

Số: /KH-UBND

Măng Đen, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Triển khai Chiến dịch làm sạch, làm giàu,
chuẩn hóa dữ liệu chuyên ngành y tế

Thực hiện Kế hoạch số 2568/KH-SYT ngày 05 tháng 8 năm 2026 của Sở Y tế về triển khai Chiến dịch làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu chuyên ngành y tế trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi. Ủy ban nhân dân (UBND) xã¹ ban hành kế hoạch Triển khai Chiến dịch làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu chuyên ngành y tế trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Triển khai thống nhất, hiệu quả Kế hoạch số 1248/KH-BYT ngày 06/7/2026 của Bộ Y tế về Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế và Kế hoạch số 1261/KH-BYT ngày 08/7/2026 của Bộ Y tế về triển khai Chiến dịch 100 ngày tạo lập, cập nhật Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID thông qua liên thông dữ liệu khám sức khỏe và khám bệnh, chữa bệnh trên địa bàn xã Măng Đen.

b) Tổ chức các chiến dịch tập trung, đồng bộ nhằm rà soát, làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa và duy trì dữ liệu sống chuyên ngành y tế, bảo đảm dữ liệu đạt các tiêu chí: Đúng, Đủ, Sạch, Sống, Thống nhất, Dùng chung, Đồng bộ, xuyên suốt. Kết nối, liên thông dữ liệu khám sức khỏe, từng bước hình thành Cơ sở dữ liệu sức khỏe cá nhân thống nhất, phục vụ quản lý sức khỏe toàn dân theo vòng đời; kết nối, đồng bộ dữ liệu để tạo lập, kích hoạt và sử dụng thực chất Sổ Sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID, bảo đảm mỗi người dân trên địa bàn xã có một Sổ Sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID.

c) Nâng cao chất lượng dữ liệu phục vụ quản lý nhà nước, chỉ đạo điều hành, cung cấp dịch vụ công, kết nối, chia sẻ, khai thác dữ liệu trong toàn ngành y tế; hoàn thành việc rà soát, làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa, đối soát phục vụ việc liên thông, đồng bộ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, Cơ sở dữ liệu tổng hợp quốc gia, Trung tâm dữ liệu quốc gia và các nền tảng quản lý khác theo quy định.

d) Tăng cường công tác phối hợp đồng bộ giữa Trạm Y tế và các cơ quan, đơn vị; xác định rõ trách nhiệm của các đơn vị. Hình thành quy trình vận hành thường xuyên sau chiến dịch để duy trì dữ liệu ở trạng thái sống.

2. Yêu cầu

¹ Trên cơ sở tham mưu của Phòng Văn hoá-Xã hội tại Văn bản số 1247/VHXXH-TH ngày 17/8/2026.

a) Các nhiệm vụ của Kế hoạch phải được triển khai ngay, bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo thống nhất của UBND xã; chủ động phối hợp của các phòng, ban, ngành, và các đơn vị có liên quan; bảo đảm thực hiện đồng bộ, thống nhất, kịp thời từ cấp xã đến khu dân cư.

b) Bảo đảm tiến độ, chất lượng, tính chính xác, đầy đủ của dữ liệu; bảo đảm dữ liệu được chuẩn hóa, đồng bộ, liên thông và chia sẻ giữa các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, cơ sở dữ liệu bảo hiểm xã hội và các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành có liên quan theo quy định của pháp luật.

c) Các cơ quan, đơn vị chủ động triển khai đồng thời các nhiệm vụ: chuẩn bị hạ tầng kỹ thuật; kết nối hệ thống; cấp tài khoản; tập huấn; thu thập, rà soát, cập nhật, chuẩn hóa dữ liệu; kiểm tra chất lượng và đồng bộ dữ liệu lên ứng dụng VNeID. Đối với 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành, kết hợp xử lý kỹ thuật tập trung với rà soát, xác minh tại địa phương. Đối với dữ liệu khám sức khỏe, phải bảo đảm các yêu cầu: đúng với hồ sơ khám sức khỏe của người dân; đầy đủ các trường thông tin bắt buộc; không trùng lặp; có khả năng đối soát với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và được ký số theo quy định.

d) Bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng trong toàn bộ quá trình thu thập, cập nhật, lưu trữ, kết nối, chia sẻ và khai thác dữ liệu; thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về bảo vệ dữ liệu cá nhân, dữ liệu sức khỏe, dữ liệu trẻ em, dữ liệu người khuyết tật, dữ liệu người yếu thế và các dữ liệu nhạy cảm khác; thực hiện phân quyền truy cập, khai thác dữ liệu đúng chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền. Không tự động xóa, gộp hoặc thay đổi trạng thái hồ sơ khi chưa đủ căn cứ nghiệp vụ hoặc chưa có xác nhận của đơn vị có thẩm quyền.

e) Phối hợp kiểm tra, giám sát thường xuyên; đánh giá kết quả theo các chỉ tiêu, tiến độ được giao; kịp thời chấn chỉnh, khắc phục các tồn tại, hạn chế.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

a) Triển khai đồng bộ, hiệu quả Chiến dịch làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu các cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế trên địa bàn xã; nâng cao chất lượng dữ liệu theo nguyên tắc “*đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung, đồng bộ, xuyên suốt*”, bảo đảm dữ liệu được cập nhật thường xuyên, thống nhất, liên thông, chia sẻ và khai thác hiệu quả phục vụ công tác quản lý nhà nước, chỉ đạo điều hành, cải cách hành chính, chuyển đổi số ngành Y tế và thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia.

b) Triển khai đồng bộ trên địa bàn xã việc kết nối, liên thông dữ liệu khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc và các dữ liệu sức khỏe liên quan từ các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trên địa bàn và dữ liệu do cơ quan Bảo hiểm xã hội chia sẻ lên Cổng dữ liệu sức khỏe của Bộ Y tế, góp phần hình thành Cơ sở dữ liệu sức

khỏe cá nhân thống nhất, phục vụ quản lý sức khỏe người dân theo vòng đời và nâng cao hiệu quả quản lý, điều hành ngành y tế trên nền tảng dữ liệu số; đồng thời, kết nối, đồng bộ dữ liệu để tạo lập, kích hoạt và sử dụng thực chất Sổ sức khỏe điện tử, bảo đảm mỗi người dân trên địa bàn xã có một Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID.

2. Mục tiêu cụ thể

a) Hoàn thành rà soát, làm sạch, làm giàu và chuẩn hóa 100% cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế tại Kế hoạch số 1248/KH-BYT ngày 06/7/2026 và Kế hoạch số 1261/KH-BYT ngày 08/07/2026 của Bộ Y tế; bảo đảm tối thiểu 98% dữ liệu được xác thực, đồng bộ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu liên quan. 100% cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ triển khai thực hiện theo Kế hoạch.

b) Bảo đảm 100% cơ sở dữ liệu chuyên ngành được kết nối, chia sẻ, đồng bộ theo quy định; đáp ứng yêu cầu khai thác, sử dụng phục vụ quản lý nhà nước và duy trì dữ liệu sống sau khi kết thúc Chiến dịch.

c) 100% cơ sở khám bệnh, chữa bệnh công lập và ngoài công lập trên địa bàn xã thực hiện kết nối, liên thông dữ liệu khám bệnh, chữa bệnh, khám sức khỏe, khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc và các dữ liệu sức khỏe theo quy định của Bộ Y tế lên Cổng dữ liệu sức khỏe; bảo đảm dữ liệu được cập nhật đầy đủ, kịp thời, phục vụ tạo lập và duy trì Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID.

d) Phấn đấu mỗi người dân trên địa bàn xã có một Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID được khởi tạo, cập nhật dữ liệu theo mục tiêu tại Kế hoạch số 1261/KH-BYT của Bộ Y tế.

đ) 100% cơ quan, đơn vị được giao quản lý cơ sở dữ liệu chuyên ngành xây dựng cơ chế duy trì, cập nhật dữ liệu thường xuyên sau khi kết thúc Chiến dịch; phân công đầu mối chịu trách nhiệm quản trị, khai thác và bảo đảm chất lượng dữ liệu và báo cáo đầy đủ, đúng thời hạn theo quy định.

e) Bảo đảm 100% hệ thống thông tin và cơ sở dữ liệu được áp dụng các biện pháp bảo đảm an toàn thông tin; không để xảy ra lộ, lọt dữ liệu hoặc sự cố mất an toàn thông tin nghiêm trọng trong quá trình triển khai Chiến dịch.

III. THỜI GIAN TRIỂN KHAI CHIẾN DỊCH

1. Từ tháng 07/2026 đến hết tháng 09/2026 (tại Kế hoạch số 1248/KH-BYT ngày 06/7/2026 của Bộ Y tế): Triển khai đối với 12 cơ sở dữ liệu: (1) CSDL cơ sở trợ giúp xã hội; (2) CSDL đối tượng trợ giúp xã hội; (3) CSDL lĩnh vực dự phòng, HIV/AIDS; (4) CSDL môi trường cơ sở y tế; (5) CSDL người khuyết tật; (6) CSDL người làm công tác xã hội; (7) CSDL quản lý trẻ em; (8) CSDL về an toàn thực phẩm; (9) CSDL về khám, chữa bệnh; (10) CSDL về nhân lực y tế; (11) Hệ thống quản lý thông tin tiêm chủng quốc gia; (12) Hệ thống thông tin lĩnh vực sức khỏe bà mẹ trẻ em/sức khỏe sinh sản.

2. Từ tháng 07/2026 đến ngày 15/10/2026 (tại Kế hoạch số 1261/KH-BYT

ngày 08/07/2026 của Bộ Y tế): (1) Xây dựng Cơ sở dữ liệu sức khỏe cá nhân trên cơ sở thu thập dữ liệu khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc từ các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh và dữ liệu khám bệnh của người dân được chia sẻ, đồng bộ từ Bảo hiểm xã hội Việt Nam. (2) Khởi tạo, cập nhật, đảm bảo mỗi người dân có một Sổ Sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID.

IV. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ

1. Thành lập Tổ triển khai Chiến dịch làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu chuyên ngành y tế (gọi tắt Tổ công tác chiến dịch)

Đơn vị chủ trì: Trạm Y tế xã

Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hóa – Xã hội, các đơn vị trực thuộc được phân công đầu mối chủ trì lĩnh vực.

Thời gian: Hoàn thành trước ngày 20/8/2026

Kết quả: Thành lập Tổ công tác triển khai Chiến dịch làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu chuyên ngành y tế và thành lập, duy trì hoạt động nhóm Zalo của Tổ công tác.

2. Tổ chức quán triệt, tập huấn và hướng dẫn nghiệp vụ

Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa – Xã hội; Trạm Y tế xã.

Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành; Công an xã; Bảo hiểm xã hội cơ sở Măng Đen; các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh công lập và ngoài công lập; các đơn vị trực thuộc UBND xã; các tổ chức, cá nhân có liên quan đến việc quản lý, khai thác, cập nhật và sử dụng dữ liệu thuộc phạm vi Kế hoạch.

Thời gian: Thường xuyên (*ngay sau khi có hướng dẫn chuyên môn nghiệp vụ của Bộ Y tế đối với từng lĩnh vực*)

Kết quả: 100% các đơn vị được quán triệt, tập huấn và hướng dẫn nghiệp vụ đảm bảo tiến độ các mốc thời gian của Chiến dịch đối với từng lĩnh vực vụ thể.

3. Rà soát, thống kê và đánh giá hiện trạng dữ liệu; đối soát, làm sạch, làm giàu và chuẩn hóa dữ liệu; kết nối, chia sẻ và đồng bộ dữ liệu

Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa – Xã hội, Trạm Y tế xã.

Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành; Công an xã; Bảo hiểm xã hội cơ sở Măng Đen; các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh công lập và ngoài công lập; các đơn vị trực thuộc UBND xã; các tổ chức, cá nhân có liên quan đến việc quản lý, khai thác, cập nhật và sử dụng dữ liệu thuộc phạm vi Kế hoạch.

Thời gian: Thường xuyên (*ngay sau khi có hướng dẫn chuyên môn nghiệp vụ của Bộ Y tế đối với từng lĩnh vực*)

Kết quả:

+ 100% số lượng hồ sơ, dữ liệu thiếu, sai, trùng lặp, chưa xác thực, chưa đồng bộ được thống kê đầy đủ theo từng lĩnh vực. Phân loại dữ liệu theo mức độ cần xử lý; xây dựng kế hoạch khắc phục của từng cơ quan, đơn vị.

+ Thực hiện đối soát với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, Cơ sở dữ liệu bảo hiểm xã hội và các cơ sở dữ liệu có liên quan. Chuẩn hóa mã định danh cá nhân, thông tin căn cước công dân, căn cước; địa chỉ hành chính, mã cơ sở y tế, mã đơn vị và các trường dữ liệu bắt buộc.

+ Xử lý dữ liệu trùng lặp, sai lệch, thiếu thông tin; cập nhật, bổ sung dữ liệu còn thiếu. Bảo đảm dữ liệu đáp ứng nguyên tắc “Đúng - Đủ - Sạch - Sống - Thống nhất - Dùng chung - Đồng bộ - Thông suốt”.

+ Thực hiện kết nối, đồng bộ dữ liệu giữa các cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, cơ sở dữ liệu bảo hiểm xã hội và các hệ thống thông tin có liên quan.

+ Kiểm tra tính thống nhất của dữ liệu sau khi đồng bộ; kịp thời xử lý các trường hợp không đồng bộ hoặc phát sinh lỗi.

+ Duy trì cập nhật dữ liệu thường xuyên sau khi hoàn thành Chiến dịch.

4. Tạo lập, cập nhật và đồng bộ dữ liệu Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID

Đơn vị chủ trì: Công an xã, Trạm Y tế xã.

Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hóa – Xã hội và các phòng, ban, ngành; Bảo hiểm xã hội cơ sở Măng Đen; các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh công lập và ngoài công lập; các đơn vị trực thuộc UBND xã, các thôn; các tổ chức, cá nhân có liên quan đến việc quản lý, khai thác, cập nhật và sử dụng dữ liệu thuộc phạm vi Kế hoạch.

Thời gian: Thường xuyên (trong đó, hoàn thành đợt cao điểm dự kiến từ tháng 8-9/2026).

Kết quả:

+ 100% cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trên địa bàn xã cập nhật đầy đủ dữ liệu khám bệnh, chữa bệnh, khám sức khỏe, khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc và các dữ liệu sức khỏe theo quy định lên Cổng dữ liệu sức khỏe của Bộ Y tế và lên Cổng Giám định BHYT.

+ Phân đấu mỗi người dân trên địa bàn xã (đủ điều kiện) có Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID.

5. Kiểm tra, giám sát và phúc tra

Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa – Xã hội, Trạm Y tế xã.

Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành; Công an xã; Bảo hiểm xã hội cơ sở Măng Đen; các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh công lập và ngoài công lập; các đơn vị trực thuộc UBND xã; các tổ chức, cá nhân có liên quan đến việc quản lý, khai thác, cập nhật và sử dụng dữ liệu thuộc phạm vi Kế hoạch.

Thời gian: Thường xuyên.

Kết quả:

+ Tổ chức kiểm tra định kỳ, đột xuất việc triển khai tại các cơ quan, đơn vị tại địa bàn xã.

+ Thực hiện phúc tra kết quả đối với các đơn vị có dữ liệu chưa đạt yêu cầu hoặc có tỷ lệ sai sót cao. Kịp thời hướng dẫn, chấn chỉnh và yêu cầu khắc phục các tồn tại, hạn chế.

6. Bảo đảm an toàn thông tin và bảo vệ dữ liệu, duy trì, cập nhật và khai thác dữ liệu sau Chiến dịch

Đơn vị chủ trì: Công an xã.

Đơn vị phối hợp: Trạm y tế xã và các phòng, ban, ngành; Công an xã; Bảo hiểm xã hội cơ sở Măng Đen; các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh công lập và ngoài công lập; các đơn vị trực thuộc UBND xã; các tổ chức, cá nhân có liên quan đến việc quản lý, khai thác, cập nhật và sử dụng dữ liệu thuộc phạm vi Kế hoạch.

Thời gian: Thường xuyên

Kết quả:

+ Thực hiện quản lý, khai thác, chia sẻ dữ liệu theo đúng quy định của pháp luật về bảo vệ dữ liệu cá nhân, an toàn thông tin mạng, an ninh mạng và quy định chuyên ngành. Kiểm soát quyền truy cập, phân quyền khai thác dữ liệu; ghi nhận nhật ký truy cập; bảo đảm dữ liệu được sao lưu, phục hồi khi có sự cố.

+ Tiếp tục duy trì việc cập nhật dữ liệu thường xuyên, bảo đảm dữ liệu luôn “Đúng - Đủ - Sạch - Sống - Thống nhất - Dùng chung - Đồng bộ - Thông suốt”.

7. Báo cáo định kỳ Chiến dịch

Đơn vị chủ trì:

+ Phòng Văn hóa – Xã hội (đầu mối tổng hợp chung)

+ Trạm Y tế xã; Công an xã (đầu mối tổng hợp theo lĩnh vực phân công)

Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành; Công an xã; Bảo hiểm xã hội cơ sở Măng Đen; các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh công lập và ngoài công lập; các đơn vị trực thuộc UBND xã; các tổ chức, cá nhân có liên quan đến việc quản lý, khai thác, cập nhật và sử dụng dữ liệu thuộc phạm vi Kế hoạch.

Thời gian:

+ Báo cáo định kỳ hàng tuần: Trước 15h00, thứ Sáu hàng tuần.

+ Báo cáo định kỳ hàng tháng: Trước 15h00, ngày cuối tháng

+ Báo cáo kết thúc chiến dịch:

Trước ngày 25/9/2026: báo cáo kết quả thực hiện nội dung liên quan đối với 12 cơ sở dữ liệu tại Kế hoạch số 1248/KH-BYT ngày 06/7/2026 của Bộ Y tế.

Trước ngày 12/10/2026: báo cáo kết quả thực hiện nội dung liên quan tại Kế hoạch số 1261/KH-BYT ngày 08/07/2026 và hoàn thành tổng kết Chiến dịch làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu chuyên ngành y tế trên địa bàn tỉnh.

Kết quả: Hoàn thành báo cáo định kỳ đúng thời gian quy định.

Chế độ báo cáo định kỳ theo Phụ lục 01 kèm theo Kế hoạch này

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ nguồn Ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách và quy định của Luật Ngân sách nhà nước.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

Là đầu mối đơn đốc, theo dõi và phối hợp triển khai thực hiện Kế hoạch; tổng hợp kết quả, định kỳ báo cáo Sở Y tế, UBND tỉnh theo quy định. Chủ trì triển khai các nhiệm vụ được giao đơn vị chủ trì thực hiện tại Kế hoạch này.

Tham mưu UBND xã thành lập Tổ công tác Chiến dịch và duy trì hiệu quả Tổ công tác Chiến dịch trong suốt Chiến dịch và sau Chiến dịch đảm bảo duy trì, cập nhật hiệu quả dữ liệu sau Chiến dịch.

Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện việc tuyên truyền, phổ biến sâu rộng nội dung Kế hoạch này và tạo sức lan tỏa Chiến dịch đến từng cơ quan, đơn vị, cá nhân.

Đầu mối chủ trì rà soát, theo dõi, đơn đốc các cơ quan, đơn vị liên quan làm sạch dữ liệu 05 CSDL: (1) Cơ sở trợ giúp xã hội, (2) Đối tượng trợ giúp xã hội, (3) Người khuyết tật, (4) Người làm công tác xã hội, (5) Quản lý trẻ em.

Phối hợp với cơ quan Bảo hiểm xã hội đối soát, xác minh thông tin thẻ BHYT, mã số BHXH và dữ liệu người bệnh; kịp thời xử lý sai lệch giữa thông tin BHYT, số định danh cá nhân/CCCD và Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

Cung cấp, chia sẻ dữ liệu tham gia BHYT của các nhóm đối tượng do ngành y tế quản lý (đối tượng trợ giúp xã hội, người khuyết tật, trẻ em dưới 6 tuổi, người nhiễm HIV đang điều trị..)

Phân công cán bộ đầu mối cho từng CSDL thuộc quản lý của đơn vị; cung cấp thông tin về đầu mối phụ trách các cơ sở dữ liệu tại địa chỉ: https://docs.google.com/spreadsheets/d/19Ejwl4m7_24_0WLHGo9_a24MLCiO5U2w8y2uri-xMgQ/edit?usp=sharing; hoàn thành đăng ký **trước ngày 20/8/2026**.

2. Trạm Y tế xã

Đầu mối chủ trì, hướng dẫn làm sạch dữ liệu trên địa bàn xã với 06 CSDL: (1) CSDL lĩnh vực dự phòng, HIV/AIDS, Hệ thống quản lý thông tin tiêm chủng quốc gia; (2) CSDL về an toàn thực phẩm; (3) CSDL về khám, chữa bệnh, Hệ thống thông tin lĩnh vực sức khỏe bà mẹ trẻ em/sức khỏe sinh sản, (4) CSDL môi trường cơ sở y tế, (5) CSDL về nhân lực y tế, (6) CSDL về khám, chữa bệnh và dữ liệu khám sức khỏe phục vụ Sổ SKĐT. Đảm bảo 100% công tác KBCB đăng ký, kích hoạt tài khoản Cổng dữ liệu sức khỏe, tổ chức tập huấn và triển khai liên thông dữ liệu khám sức khỏe người dân với Cổng dữ liệu sức khỏe của Bộ Y tế,

Hồ sơ sức khỏe điện tử/Sổ sức khỏe điện tử. Đảm bảo chỉ tiêu mỗi người dân trên địa bàn xã (đủ điều kiện) có Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID.

Phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội: triển khai đợt cao điểm tạo lập, cập nhật Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID; tổ chức tập huấn và triển khai liên thông dữ liệu khám sức khỏe người dân với Cổng dữ liệu sức khỏe của Bộ Y tế, Hồ sơ sức khỏe điện tử/Sổ sức khỏe điện tử.

Chủ động thiết lập kênh thông tin đăng ký đầu mối từ các cơ quan, đơn vị có liên quan để kịp thời cập nhật, duy trì đầu mối phục vụ triển khai lĩnh vực phụ trách và kịp thời báo cáo theo quy định tiến độ Chiến dịch.

Phối hợp rà soát, làm sạch các dữ liệu phát sinh tại địa bàn xã; làm sạch dữ liệu người bệnh, hồ sơ KBCB, mã định danh, thẻ BHYT, dữ liệu khám sức khỏe định kỳ/khám sàng lọc miễn phí (nếu có), cập nhật và liên thông dữ liệu lên Cổng dữ liệu sức khỏe theo quy định; chịu trách nhiệm về tính “đúng, đủ, sạch, sống” của dữ liệu.

Phân công nhân viên đầu mối phụ trách cho từng CSDL; cung cấp thông tin về đầu mối phụ trách các cơ sở dữ liệu về Sở Y tế tại địa chỉ:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/19Ejwl4m7_24_0WLHGo9_a24MLCiO5U2w8y2uri-xMgQ/edit?usp=sharing; hoàn thành đăng ký **trước ngày 20/8/2026**.

3. Phòng Kinh tế xã

Trên cơ sở đề xuất của Phòng Văn hóa – Xã hội, Trạm Y tế xã và các đơn vị liên quan tham mưu UBND xã bố trí kinh phí triển khai, thực hiện; tổng hợp nhu cầu, hướng dẫn các đơn vị lập dự toán và thanh quyết toán đúng theo quy định.

4. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã

Chỉ đạo chuyên viên phụ trách lĩnh vực Tư pháp - hộ tịch phối hợp với Trạm Y tế xã, Phòng Văn hóa – Xã hội xác minh thông tin khai sinh, khai tử, thay đổi hộ tịch, trẻ em mới sinh, thông tin cha mẹ hoặc người giám hộ; kịp thời cập nhật các trường hợp đã chết nhưng hồ sơ chuyên ngành vẫn còn hoạt động; kịp thời xử lý các trường hợp dữ liệu thiếu, sai, trùng, không xác định được nhân thân hoặc chưa đồng bộ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

5. Công an xã

Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội, Trạm Y tế xã xác minh thông tin định danh cá nhân, căn cước công dân, căn cước; tình trạng cư trú, thay đổi nơi ở, các trường hợp trùng, nghi trùng, chuyển đi, đã chết hoặc chưa xác định được nhân thân hoặc chưa đồng bộ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; hỗ trợ đối soát dữ liệu theo quy định.

Chỉ đạo lực lượng Công an xã đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân tích hợp Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.

Đảm bảo an ninh, an toàn thông tin và bảo mật dữ liệu dân cư trong suốt quá trình đồng bộ, kết nối dữ liệu y tế từ các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ việc hiển thị Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID.

6. Trung tâm Cung ứng dịch vụ công xã

Chủ trì, phối hợp với Trạm Y tế, Phòng Văn hóa – Xã hội, Công an xã, đẩy mạnh công tác thông tin, truyền thông về mục đích, ý nghĩa, tầm quan trọng của Chiến dịch làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu chuyên ngành y tế trên địa bàn xã.

Tăng cường xây dựng các chuyên mục, tin, bài, phóng sự hướng dẫn và tuyên truyền về những lợi ích thiết thực của Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID.

Tuyên truyền, vận động người dân tích cực hưởng ứng, chủ động cài đặt, kích hoạt tài khoản định danh điện tử mức độ 2; tích hợp Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VneID;

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan theo chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội, Trạm Y tế xã triển khai Kế hoạch. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân xã xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (b/c);
- Thường trực Đảng ủy xã (b/c);
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Các tổ chức chính trị xã hội;
- Công an xã;
- Bảo hiểm xã hội cơ sở Măng Đen (ph/h);
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- Các cơ sở hành nghề y tế tư nhân trên địa bàn xã;
- Các Trường thôn;
- Lưu: VT, VHXXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trương Văn Minh