

KẾ HOẠCH
Tổ chức khai giảng năm học 2026-2027

Căn cứ Quyết định số 2051/QĐ-UBND ngày 12/8/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Kế hoạch số 318/KH-UBND ngày 24/8/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh tỉnh về tổ chức Khai giảng năm học 2026-2027 và Lễ Khánh thành các trường phổ thông nội trú liên cấp tại các xã biên giới đất liền trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

Ủy ban nhân dân (UBND) xã Măng Đen¹ xây dựng Kế hoạch tổ chức khai giảng năm học 2026-2027, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức thống nhất, đồng loạt Lễ khai giảng năm học 2026-2027 trên phạm vi toàn xã, tạo không khí vui tươi, phấn khởi, truyền cảm hứng cho đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục, học sinh bước vào năm học mới.
- Lan tỏa những kết quả bước đầu sau 1 năm thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo; khẳng định quyết tâm tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục, bảo đảm công bằng trong tiếp cận giáo dục và chăm lo tốt hơn cho học sinh.
- Thể hiện sự quan tâm của cấp ủy, chính quyền địa phương đối với sự nghiệp giáo dục; huy động sự tham gia của các ban, ngành, đoàn thể, cha mẹ học sinh và cộng đồng trong việc chăm lo, hỗ trợ các nhà trường, nhất là học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh ở các điểm trường và học sinh dân tộc thiểu số.

2. Yêu cầu

- Lễ khai giảng được tổ chức trang trọng, an toàn, thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tế; bảo đảm nội dung ngắn gọn, có ý nghĩa giáo dục, tạo dấu ấn tốt đẹp đối với học sinh, giáo viên và xã hội.
- Thực hiện thống nhất thời gian khai giảng vào sáng ngày 05 tháng 9 năm 2026, đồng bộ với chương trình khai giảng chung của cả nước.
- Chuẩn bị phương án dự phòng đối với các tình huống có thể phát sinh do mưa lớn, thời tiết bất lợi, mất điện, gián đoạn đường truyền, giao thông, an ninh trật tự, y tế, phòng cháy chữa cháy và các tình huống khác.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, HÌNH THỨC

¹ Theo đề xuất của Phòng Văn hóa – Xã hội tại Văn bản số 1329/VHXXH - GDDT, ngày 26/8/2026

1. Thời gian

- Tổ chức đồng loạt vào sáng ngày 05 tháng 9 năm 2026 (thứ Bảy).
- Từ 07 giờ 30 phút và kết thúc trước 08 giờ 00 phút: Tổ chức đón học sinh đầu cấp, văn nghệ chào mừng, ổn định tổ chức phù hợp với đặc điểm cấp học; đại diện Lãnh đạo tỉnh; Lãnh đạo các sở, ban, ngành (nếu có); đại diện Lãnh đạo xã tặng hoa chúc mừng.
- Chương trình Lễ khai giảng chung toàn quốc: từ 08 giờ 00 phút đến 08 giờ 45 phút.
- Sau 08 giờ 45 phút, các đơn vị trường tiếp tục tổ chức các hoạt động đầu năm học theo kế hoạch của đơn vị. Không kéo dài phần lễ; ưu tiên các hoạt động gần gũi, thiết thực, phù hợp tâm lý lứa tuổi, nhất là đối với trẻ mầm non và học sinh đầu cấp.

2. Hình thức

Tổ chức trực tiếp kết hợp trực tuyến trên phạm vi toàn quốc; truyền hình trực tiếp trên kênh VTV1 của Đài Truyền hình Việt Nam và phát thanh trực tiếp trên kênh VOV1 của Đài Tiếng nói Việt Nam.

3. Địa điểm: Các đơn vị trường trên địa bàn xã chủ động lựa chọn địa điểm tổ chức tại trường, bảo đảm: Không gian phù hợp với số lượng cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh; Bảo đảm an toàn, thông thoáng; Có phương án che mưa, nắng phù hợp; Có hệ thống âm thanh, điện, đường truyền và thiết bị phục vụ chương trình; Xây dựng phương án dự phòng khi thời tiết không thuận lợi.

III. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH

1. Nội dung

Tại các đơn vị trường tổ chức đón học sinh đầu cấp, văn nghệ chào mừng, ổn định tổ chức và các hoạt động phù hợp với đặc điểm cấp học, điều kiện thực tế; chuẩn bị tham dự chương trình khai giảng chung toàn quốc.

2. Chương trình Lễ khai giảng chung toàn quốc (08 giờ 00 phút - 08 giờ 45 phút).

- Chào cờ, hát Quốc ca;
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- Báo cáo của Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Phát biểu chỉ đạo của lãnh đạo Đảng, Nhà nước;
- Nghi thức đánh trống khai giảng năm học 2026-2027;
- Kết thúc chương trình chung.

IV. THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Đại biểu cấp xã

- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực Hội đồng nhân dân xã;

- Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã;
- Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội;
- Đại diện lãnh đạo các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan.

2. Tại các đơn vị trường

- Ban Giám hiệu nhà trường;
- Giáo viên, nhân viên, học sinh của các cơ sở giáo dục;
- Đại diện cha mẹ học sinh;
- Đại diện bí thư chi bộ, Trưởng thôn các thôn;

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

- Tham mưu UBND xã kế hoạch khai giảng năm học 2026-2027 đồng thời theo dõi, đôn đốc công tác chuẩn bị khai giảng;
- Tổng hợp tình hình chuẩn bị của các trường; Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan kiểm tra cơ sở vật chất, đội ngũ, học sinh và các điều kiện phục vụ khai giảng;
- Tổng hợp những khó khăn, vướng mắc phát sinh, tham mưu UBND xã xử lý hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền.
- Chuẩn bị các phần quà trao tặng cho các đơn vị trường trong lễ khai giảng năm học mới 2026-2027.

2. Văn phòng HĐND&UBND xã

Phối hợp với Văn phòng Đảng ủy xã, tham mưu phân công các đồng chí Thường trực Đảng ủy xã, Ban Thường vụ Đảng ủy xã, lãnh đạo UBND xã, Thường trực HĐND xã, Thường trực MTTQ Việt Nam xã, Thủ trưởng các phòng, ban thuộc UBND xã tham dự lễ khai giảng tại các đơn vị trường.

3. Công an xã

Chủ trì, phối hợp bảo đảm an ninh trật tự tại các điểm tổ chức khai giảng; Phối hợp bảo đảm an toàn giao thông khu vực cổng trường; Hướng dẫn các trường thực hiện các biện pháp phòng cháy, chữa cháy; Chủ động phương án xử lý các tình huống phát sinh.

4. Trạm Y tế xã

Phối hợp hướng dẫn các đơn vị trường thực hiện công tác vệ sinh môi trường; Bố trí phương án sơ cấp cứu trong trường hợp cần thiết; Phối hợp xử lý các tình huống liên quan đến sức khỏe học sinh trong ngày khai giảng.

5. Ban Chỉ huy Quân sự xã

Phối hợp với các lực lượng chức năng trong công tác bảo đảm an ninh, an toàn khi có yêu cầu; sẵn sàng hỗ trợ địa phương xử lý các tình huống phát sinh do thiên tai, thời tiết bất lợi theo chức năng, nhiệm vụ.

6. Trung tâm cung ứng dịch vụ công

Thực hiện tuyên truyền về Lễ khai giảng; Phối hợp đưa tin về các hoạt động khai giảng trên địa bàn; Tuyên truyền những mô hình hay, cách làm hiệu quả và những tấm gương tiêu biểu trong giáo dục.

7. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và nhân dân quan tâm chăm lo sự nghiệp giáo dục; hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn; phối hợp xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh.

8. Các đơn vị trường trên địa bàn xã

- Xây dựng kế hoạch và kịch bản khai giảng cụ thể của đơn vị; Chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất, thiết bị và nhân lực;
- Tổ chức chương trình đúng thời gian; Bảo đảm an toàn tuyệt đối cho học sinh trong phạm vi quản lý; Chủ động phương án dự phòng về thời tiết, điện, đường truyền và y tế;
- Không tổ chức các hoạt động gây lãng phí hoặc tạo áp lực đóng góp đối với phụ huynh;
- Báo cáo UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) trước ngày 31/8/2026 về công tác chuẩn bị khai giảng năm học 2026-2027 những khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền.

9. Các thôn trên địa bàn xã

Phối hợp với các cơ sở giáo dục tuyên truyền, vận động nhân dân đưa trẻ đến trường; quan tâm hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh ở khu dân cư xa trường; phối hợp bảo đảm an toàn giao thông và an ninh trật tự tại khu vực trường học.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng năm học 2026-2027 trên địa bàn xã Măng Đen. UBND xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các đơn vị trường và các tổ chức có liên quan phối hợp triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai, thực hiện nếu có vấn đề phát sinh vượt thẩm quyền, các cơ quan, đơn vị báo cáo UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để xem xét, giải quyết hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Ban Thường trực UB MTTQVN xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng, ban, ngành liên quan;
- Các đơn vị trường;
- Lưu: VT, VHXX. 

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Trương Văn Minh

