

THÔNG BÁO

**Số điện thoại đường dây nóng, địa chỉ tiếp nhận thông tin phản ánh
về lạm thu, tổ chức dạy thêm không đúng quy định
trên địa bàn xã Măng Đen**

Căn cứ Công văn số 9539/UBND-KGVX ngày 16/9/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc triển khai Công văn số 6241/BGDĐT-VP ngày 15/9/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Thực hiện Công văn số 4590/GDĐT-VP ngày 18/9/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ngãi về việc triển khai Công văn số 6241/BGDĐT-VP ngày 15/9/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Nhằm tăng cường công tác quản lý nhà nước về giáo dục và đào tạo; kịp thời tiếp nhận thông tin, phản ánh của cha mẹ học sinh, học sinh, cán bộ, giáo viên và Nhân dân liên quan đến công tác giáo dục trên địa bàn, đặc biệt là các vấn đề về lạm thu, tổ chức dạy thêm không đúng quy định trên địa bàn xã Măng Đen.

Xét đề nghị của Phòng Văn hóa - Xã hội xã¹, Ủy ban nhân dân xã Măng Đen thông báo số điện thoại đường dây nóng, địa chỉ tiếp nhận thông tin phản ánh về lạm thu, tổ chức dạy thêm không đúng quy định trên địa bàn xã Măng Đen như sau:

1. Địa chỉ cơ quan, hộp thư điện tử và trang thông tin điện tử:

- Địa chỉ cơ quan: Số 01, đường Nguyễn Huệ, xã Măng Đen, tỉnh Quảng Ngãi.

- Địa chỉ trang thông tin điện tử xã: <https://mangden.quangngai.gov.vn/>

2. Số điện thoại đường dây nóng:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Số điện thoại	E-mail	Vai trò (tiếp nhận, xác minh, xử lý thông tin)
1	Võ Quang Vinh	Phó Trưởng phòng Văn hóa và Xã hội	0967655615	vqvinh-mangden@qua-ngngai.gov.vn	Xử lý thông tin
2	Lê Hồng Công	Chuyên viên Phòng Văn hóa và Xã hội	0986460707	lhcong-mangden@qua-ngngai.gov.vn	Xác minh, xử lý thông tin, tham mưu trả lời

¹ Tại Công văn số 1549/VHXXH-GDĐT ngày 24/9/2026 về việc đề xuất, xem xét ban hành văn bản Thông báo số điện thoại đường dây nóng, địa chỉ tiếp nhận thông tin phản ánh về lạm thu, tổ chức dạy thêm không đúng quy định trên địa bàn xã Măng Đen.

3. Nội dung thông tin khi phản ánh

Để việc tiếp nhận và xử lý thông tin được kịp thời, chính xác, đề nghị người phản ánh cung cấp các thông tin cơ bản, gồm:

- Họ và tên, số điện thoại liên hệ của người phản ánh (*trường hợp có thể cung cấp*);
- Tên cơ sở giáo dục, lớp, địa điểm hoặc cá nhân có liên quan;
- Nội dung vụ việc, thời gian, địa điểm xảy ra;
- Các khoản thu hoặc hoạt động dạy thêm, học thêm có liên quan;
- Tài liệu, hình ảnh, tin nhắn hoặc thông tin khác có liên quan (*nếu có*).

4. Nguyên tắc tiếp nhận và xử lý

- Việc tiếp nhận, xem xét, xử lý phản ánh phải đảm bảo kịp thời, khách quan, công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền và đúng quy định của pháp luật, bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của người phản ánh, kiến nghị và tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Người phản ánh, kiến nghị, chịu trách nhiệm về tính trung thực, chính xác của nội dung, thông tin cung cấp, khuyến khích, cung cấp đầy đủ tài liệu, hình ảnh hoặc thông tin có liên quan (*nếu có*) để thuận tiện cho việc xác minh, xử lý.

- Các phản ánh, kiến nghị được tiếp nhận sẽ được phân loại, xem xét, xác minh và xử lý theo thẩm quyền. Trường hợp nội dung thuộc thẩm quyền của cơ quan, đơn vị khác, Ủy ban nhân dân xã chuyển thông tin đến cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định.

- Các thông tin phản ánh phải đảm bảo tính trung thực, khách quan, không lợi dụng việc phản ánh để cung cấp thực hiện thông tin sai sự thật, vu khống, xúc phạm danh dự, nhân phẩm hoặc gây ảnh hưởng đến quyền lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân.

5. Tổ chức thực hiện

- Sau khi tiếp nhận, UBND xã Măng Đen giao Phòng Văn hóa và Xã hội làm đầu mối tiếp nhận, tổng hợp, tham mưu xử lý hoặc chuyển thông tin đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền theo quy định đối với từng nội dung cụ thể.

- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã có trách nhiệm:

+ Tổ chức thông báo rộng rãi nội dung Thông báo này đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh; Tiếp nhận, phối hợp cung cấp thông tin khi UBND xã yêu cầu.

+ Công khai số điện thoại, thông tin đầu mối của nhà trường để tiếp nhận phản ánh của cha mẹ học sinh, học sinh và Nhân dân liên quan đến các khoản thu đầu năm học, các khoản thu khác của nhà trường và việc tổ chức dạy thêm, học thêm không đúng quy định; Tổ chức tiếp nhận đầy đủ các phản ánh thuộc phạm vi quản lý của nhà trường.

+ Kịp thời chấn chỉnh các nội dung thuộc trách nhiệm quản lý của đơn vị; Không gây khó khăn, cản trở hoặc có hành vi gây áp lực đối với người phản ánh theo quy định của pháp luật.

Ủy ban nhân dân xã Măng Đen thông báo để đơn vị, cơ quan, tổ chức, cá nhân được biết, liên hệ, phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh (báo cáo);
- Thường trực Đảng ủy xã (báo cáo);
- Thường trực HĐND (báo cáo);
- Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội xã (phối hợp);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Phòng Văn hóa và Xã hội xã (thực hiện);
- Trung tâm Cung ứng dịch vụ công xã (thông báo);
- Các cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- Trang thông tin điện tử xã (đăng tải);
- Lưu: VT, VHXX. 

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Trương Văn Minh