

Măng Đen, ngày 08 tháng 10 năm 2026

TỜ TRÌNH

Đề nghị ban hành quyết định thành lập Tổ công tác rà soát, xác định hiện trạng, diện tích rừng thuộc địa giới hành chính xã Măng Đen

Kính gửi: Ủy ban nhân dân xã Măng Đen

Căn cứ Chỉ thị số 15-CT/TU ngày 07 tháng 5 năm 2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo đối với công tác quản lý, sử dụng đất lâm nghiệp và giải quyết tranh chấp, khiếu nại, tố cáo liên quan đến đất lâm nghiệp trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Kế hoạch số 50-KH/ĐU ngày 22 tháng 5 năm 2026 của Đảng ủy UBND tỉnh về lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện Chỉ thị số 15-CT/TU ngày 07 tháng 5 năm 2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy;

Căn cứ Thông báo số 1032/TB-UBND ngày 30 tháng 9 năm 2026 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về kết luận của Chủ tịch UBND tỉnh Nguyễn Đức Tâm tại cuộc họp giao ban lãnh đạo UBND tỉnh ngày 28 tháng 9 năm 2026;

Căn cứ Công văn số 6455/VP-NNMT ngày 05 tháng 10 năm 2026 của Văn phòng UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện kết luận của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh;

Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường kính trình Ủy ban nhân dân xã Măng Đen dự thảo thành lập Tổ công tác rà soát, xác định hiện trạng, diện tích rừng thuộc địa giới hành chính xã Măng Đen với các nội dung sau:

I. Thành lập Tổ công tác rà soát, xác định hiện trạng, diện tích rừng thuộc địa giới hành chính xã Măng Đen (sau đây gọi tắt là Tổ công tác), gồm các ông (bà) sau:

1. Tổ trưởng: Ông Nguyễn Nhật Trường - Ủy viên BTV, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.
2. Tổ phó: Ông Nguyễn Văn Hải- Giám đốc Công ty TNHH MTV lâm nghiệp Kon Plông.
3. Tổ phó: Ông Lê Xuân Hưng- Phó Hạt trưởng Hạt kiểm lâm khu vực VI.
4. Tổ phó Thường trực - Ông Lê Đức Thịnh, Phó Trưởng Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường xã.
5. Thành viên Tổ công tác gồm:
 - Ông Đỗ Bá Công – Chuyên viên phòng Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường xã;

- Ông Trần Bá An – Chuyên viên phòng Phòng Tài chính Công thương xã;
- Ông Vũ Văn Tài – Trung tá Công an xã;
- Ông Võ Thái Hoàng – Kiểm lâm viên Hạt Kiểm lâm khu vực VI;
- Ông Đặng Tuấn – Kiểm lâm viên Hạt Kiểm lâm khu vực VI;
- Ông Nguyễn Quang Huy – nhân viên Chi nhánh VPĐKĐĐ khu vực VI.
- Ông Nguyễn Văn Huỳnh – Trưởng phòng kỹ thuật Công ty TNHH MTV lâm nghiệp Kon Plông;
- Ông Hoàng Văn Định – Viên chức phòng kỹ thuật Công ty TNHH MTV lâm nghiệp Kon Plông;
- Ông Đỗ Văn Khánh – Viên chức Ban Quản lý dự án và dịch vụ công ích xã;
- Ông Lê Văn Thắng - Viên chức Ban Quản lý dự án và dịch vụ công ích xã;
- Ông Phạm Thế Anh – Nhân viên Tổ Quản lý Bảo vệ rừng.
- Ông Hoàng Văn Hiệp – Nhân viên Tổ Quản lý Bảo vệ rừng;
- Trưởng các thôn trên địa bàn xã Măng Đen.

II. Nhiệm vụ của Tổ công tác:

1. Xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện việc rà soát, đối chiếu, xác định hiện trạng, diện tích rừng trên địa bàn xã Măng Đen; bảo đảm tiến độ theo yêu cầu của UBND tỉnh.
2. Tổ chức rà soát, đối chiếu hồ sơ, tài liệu, bản đồ quản lý rừng, hồ sơ đất đai có liên quan với hiện trạng thực tế trên địa bàn; xác định vị trí, phạm vi, hiện trạng và diện tích rừng, đất lâm nghiệp theo từng loại.
3. Phối hợp với Công ty TNHH MTV lâm nghiệp Kon Plông, Hạt Kiểm lâm khu vực VI, Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai khu vực XIV và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong quá trình kiểm tra, đối chiếu, xác định hiện trạng, diện tích rừng; bảo đảm kết quả rà soát có cơ sở hồ sơ, tài liệu và phù hợp với hiện trạng thực tế.
4. Đối với các khu vực có biến động, chênh lệch hoặc chưa thống nhất giữa hồ sơ, bản đồ và hiện trạng thực tế; Tổ công tác có trách nhiệm kiểm tra, ghi nhận đầy đủ vị trí, diện tích, hiện trạng, nguyên nhân và các ý kiến liên quan; tổng hợp, báo cáo cơ quan có thẩm quyền xem xét, xử lý. Tổ công tác không tự ý điều chỉnh hồ sơ địa chính, hồ sơ quản lý rừng, ranh giới, diện tích đất, diện tích rừng hoặc kết luận các nội dung vượt phạm vi nhiệm vụ, chức năng, thẩm quyền được giao.
5. Lập biên bản làm việc, bảng biểu tổng hợp, sơ đồ, bản đồ và các tài liệu liên quan; trong đó thể hiện rõ kết quả rà soát, những nội dung đã thống nhất,

những nội dung còn có ý kiến khác nhau và các nội dung cần tiếp tục kiểm tra, xác minh, xử lý.

6. Tổng hợp kết quả rà soát trên địa bàn xã, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hoàn thiện hồ sơ, tài liệu và tham mưu UBND xã báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

7. Trong quá trình thực hiện, trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc nội dung vượt thẩm quyền, Tổ công tác kịp thời tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND xã để xem xét, chỉ đạo hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền giải quyết; không để ảnh hưởng đến tiến độ chung.

8. Tổ công tác hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm, chịu sự chỉ đạo trực tiếp của Chủ tịch UBND xã và sự điều hành của Tổ trưởng. Tổ trưởng có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên, chủ trì các cuộc họp, kiểm tra tiến độ và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về tiến độ, chất lượng thực hiện nhiệm vụ của Tổ công tác.

9. Việc rà soát, xác định hiện trạng, diện tích rừng; lập biên bản và hoàn thiện hồ sơ, tài liệu có liên quan phải hoàn thành bảo đảm tiến độ theo yêu cầu tại Thông báo số 1032/TB-UBND ngày 30 tháng 9 năm 2026 của UBND tỉnh Quảng Ngãi; Văn bản số 6455/VP-NNMT ngày 05 tháng 10 năm 2026 của Văn phòng UBND tỉnh Quảng Ngãi.

III. Chế độ làm việc và kinh phí hoạt động:

1. Tổ công tác làm việc theo chế độ kiêm nhiệm. Các thành viên thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Tổ trưởng và chịu trách nhiệm về nội dung công việc được giao.

2. Tổ công tác sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân xã khi Tổ trưởng Tổ công tác ký; sử dụng con dấu của Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi Trường khi Tổ phó Thường trực Tổ công tác ký.

3. Kinh phí phục vụ hoạt động của Tổ công tác được thực hiện theo quy định hiện hành; trường hợp phát sinh nhu cầu kinh phí, giao Văn phòng HĐND và UBND xã phối hợp với bộ phận chuyên môn tham mưu UBND xã xem xét, quyết định theo quy định. *(Có dự thảo kèm theo)*

Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường kính trình Ủy ban nhân dân xã Măng Đen xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- TT Đảng ủy xã (b/c);
- TT HĐND xã (b/c);
- CT, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, CDNN&MT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Lê Đức Thịnh

